

Caratteristiche di una lettera di motivazione e il CV.

La lettera di motivazione è una parte cruciale della tua candidatura. Dovrebbe aiutare il lettore a decidere perché sei il miglior candidato per il tirocinio scelto. Di seguito, alcuni consigli utili per scrivere una buona lettera di candidatura al tirocinio. Ricordati di menzionare sempre il numero di riferimento e il titolo del progetto.

1. Presentati.
2. Descrivi perché sei interessato a fare il tuo tirocinio al CCR. Specifica cosa ti attrae del CCR.
3. Riassumi le tue caratteristiche personali che ritieni siano rilevanti per il tirocinio. Assicurati che la lettera mostri quanto sei motivato ed entusiasta. Sii convincente!
4. Descrivi brevemente cosa vorresti fare in futuro.

Una lettera ben scritta dovrebbe essere relativamente breve e non più lunga di una pagina. Sii il più concreto e convincente possibile e usa un linguaggio semplice. Infine, assicurati che la tua lettera di motivazione sia ben strutturata e senza errori di battitura o di ortografia!

Il CV dovrebbe evidenziare le competenze, le conoscenze e l'istruzione e, allo stesso tempo, dovrebbe riflettere la tua personalità e i tuoi interessi.

1. Menziona in quali materie sei particolarmente bravo e quali sono i tuoi voti attuali.
2. Menziona quali sono le tue competenze più rilevanti. Indica la scelta dei corsi per il 6° e 7° anno.
3. Indica quali lingue conosci e il loro livello.
4. Scrivi dei tuoi passatempi preferiti e interessi.